



Plano de OKR's para o Escritório de Processos – 2026

1º QUADRIMESTRE

OKR 1: Fortalecer a Cultura de Gestão DE e POR Processos

Resultados-chave (Key Results):

KR 1 - Realizar 1 workshop sobre BPM e BPMN e atingir pelo menos 80% de satisfação dos participantes

KR 2 - Garantir que 100% dos processos internos do Escritório estejam padronizados e documentados (AS IS e TO BE)

KR 3 - Realizar ao menos 4 publicações no quadrimestre de boas práticas em BPM, BPMN e Governança de Processo

KR 4 - Implementar uma Matriz RACI para todas as atividades internas e garantir sua aplicação em 100% das entregas nos quadrimestres

KR 5 - Definir e publicar pelo menos 4 indicadores de desempenho do Escritório de Processos

2º QUADRIMESTRE

OKR 2: Consolidar a Governança de Processos na Organização

Resultados-chave (Key Results):

KR 1 - Implantar uma estrutura de governança DE e POR processos em 100% das secretarias da SEFAZ

KR 2 - Realizar 1 workshop sobre BPM e BPMN e atingir pelo menos 80% de satisfação dos participantes

KR 3 - Realizar 17 publicações de boas práticas em BPM, BPMN e Governança de Processo

OKR 3: Atualizar 80% dos processos desenhados, mapeados e modelados no website da CEDI, garantindo transparência e acesso às informações

Resultados-chave (Key Results):

KR 1 - Atualizar 30% dos processos das áreas de negócios no website da CEDI

3º QUADRIMESTRE

OKR 4: Atualizar 80% dos processos desenhados, mapeados e modelados no website da CEDI, garantindo transparência e acesso às informações

Resultados-chave (Key Results):

KR 1 - Atualizar 50% dos processos das áreas de negócios no website da CEDI

OKR 5: Consolidar a Governança de Processos na Organização

Resultados-chave (Key Results):

KR 1 - Realizar 1 workshop sobre BPM e BPMN e atingir pelo menos 80% de satisfação dos participantes

KR 2 - Realizar 17 publicações de boas práticas em BPM, BPMN e Governança de Processo